

REGULAMIN SPRZEDAŻY NA ODLEGŁOŚĆ SKLEPU ZAMOWDTF.PL

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

§ 1.

1. Właścicielem sklepu dostępnego pod adresem: <https://zamowdtf.pl/> oraz sklepu stacjonarnego działającego w (35-210) Rzeszowie przy ul. Baczyńskiego 6, jest Piotr Popek prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej pod nazwą: Agencja Reklamowa Billy Board Piotr Popek z siedzibą w 35-508 Rzeszów przy ul. Stefana Starzyńskiego 9/29, NIP: 5170238335, REGON: 181047395 zwany w dalszej części niniejszego Regulaminu: „Sprzedawcą, Usługodawcą lub Administratorem danych”.
2. Kontakt ze Sklepem odbywa się poprzez:
 - 1) adres do korespondencji pocztowej: ul. Baczyńskiego 6, 35-210 Rzeszów,
 - 2) adres poczty elektronicznej: info@zamowdtf.pl,
 - 3) telefonicznie: + 48 17 20 00 111,
3. Sklep oferuje w sprzedaży wydruk w technologii DTF (direct to film) dla firm. Powyższy produkt dostępny jest w Sklepie w formie gotowych personalizowanych wydruków tj. wykonanych na specjalne zamówienie Klienta.
4. Szczegółowe informacje o Towarach znajdują się na stronie internetowej Sklepu, jak również udostępnione są w ramach prowadzonej korespondencji elektronicznej lub w drodze kontaktu telefonicznego z Biurem Obsługi Klienta.
5. Zamówienia w sklepie można składać przez całą dobę. Realizacja Zamówień oraz odpowiedź na korespondencje elektroniczną Klientów, kontakt telefoniczny oraz inny kontakt przy wykorzystaniu innych kanałów komunikacyjnych możliwy jest ze Sklepem od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
6. Głównym obszarem działania Sklepu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jednakże Sprzedawca zastrzega sobie możliwość realizacji Zamówień na terytorium innych krajów na odrębnie ustalonych z Klientem warunkach i zasadach.
7. Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki i zasady korzystania ze Sklepu, sposób świadczenia usług drogą elektroniczną, zasady sprzedaży prowadzonej za pośrednictwem Sklepu w tym sprzedaży na odległość z pominięciem funkcjonalności Sklepu internetowego, a także warunki zawierania i wykonywania Umów sprzedaży, zasady składania Zamówień na Produkty oraz realizacji Zamówień, zasady zapłaty ceny za Towary, oraz uprawnienia Przedsiębiorcy do odstąpienia od Umowy sprzedaży bez podania przyczyny jak również zasady i tryb postępowania reklamacyjnego.
8. Informacje zawarte na stronie Sklepu internetowego nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, a jedynie stanowią one zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
9. Niniejszy Regulamin jest nieprzerwanie dostępny na stronie Sklepu internetowego: <https://zamowdtf.pl/>, w sposób umożliwiający Klientom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na nośniku w każdej chwili.

§ 2.

Ilekróć w dalszej części Regulaminu użyto niżej wymienionych terminów pisanych wielką literą, należy je rozumieć w podanym niżej znaczeniu, chyba że z kontekstu ich używania wyraźnie wynika co innego:

- 1) **CENA** - określona w złotych polskich (PLN) kwota netto należna Sprzedawcy za przeniesienie własności Towaru na Klienta zgodnie z Umową sprzedaży. Cena nie zawiera kosztów dostawy, które są wskazane w trakcie składania Zamówienia w Sklepie i jest zależna od wybranego przez Klienta sposobu płatności i rodzaju dostawy. Klient jest informowany o kosztach Dostawy w trakcie składania Zamówienia. Cena nie zawiera również kosztów znakowania nadruku Towarów.
- 2) **DOSTAWA** - powierzenie przez Sprzedawcę Towarów przeznaczonych dla Klienta podmiotom trzecim w celu ich dostawy. Dostawę swoich produktów Sprzedawca powierza wyłącznie wyspecjalizowanym firmom kurierskim prowadzącym w tym zakresie profesjonalną działalność gospodarczą,
- 3) **KONTO** - usługa elektroniczna, oznaczona indywidualną nazwą oraz loginem i hasłem podanym przez Klienta, umożliwiającą mu korzystanie z rozszerzonych funkcjonalności/usług Sklepu w zależności od wybranego wariantu, przy czym Kupujący w celu złożenia Zamówienia na zakup Towaru nie jest zobligowany do utworzenia Konta,
- 4) **KOSZYK** - usługa udostępniona każdemu Klientowi, który korzysta ze Sklepu, polegająca na umożliwieniu mu dokonania zakupu jednego lub kilku Towarów,
- 5) **KLIENT** - użytkownik Sklepu internetowego rozumiany jako osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ale posiadająca zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu internetowego, która dokonuje Zamówienia i kupna Towaru dostępnego w Sklepie internetowym działającym pod adresem: <https://zamowdtf.pl/>,
- 6) **NEWSLETTER** - usługa elektroniczna, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Klientom otrzymywanie od Sklepu internetowego cyklicznych informacji w szczególności o zmianie Regulaminu, usługach świadczonych przez Sklep internetowy, w tym o wszelkich nowościach technicznych, promocjach, konkursach i wydarzeniach. Usługa ta będzie realizowana poprzez przesyłanie na podany przez Klienta adres e- mail, wiadomości mailowych od Sprzedawcy,
- 7) **REJESTRACJA** - jednorazowa czynność, polegająca na utworzeniu w systemie Sklepu internetowego przez Klienta Konta, dokonana z wykorzystaniem formularza rejestracyjnego udostępnionego przez Sprzedawcę na stronie Sklepu internetowego. Prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego skutkować będzie wysłaniem przez system Sprzedawcy automatycznej wiadomości mailowej informującej o aktywacji Konta,
- 8) **REGULAMIN** - niniejszy dokument szczegółowo określający zasady kupna i sprzedaży dokonywane za pośrednictwem Sklepu internetowego dostępnego pod adresem: <https://zamowdtf.pl/> oraz zasady kupna i sprzedaży dokonywane na odległość za pośrednictwem handlowców (telefon, e-mail) z pominięciem funkcjonalności Sklepu internetowego,
- 9) **POLITYKA PRYWATNOŚCI** - zbiór zasad dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych Klienta stanowiący integralną część Regulaminu,
- 10) **PRZEDSIĘBIORCA** - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,

- 11) **SPRZEDAWCA** - Piotr Popek prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej pod nazwą: Agencja Reklamowa Billy Board Piotr Popek z siedzibą w 35-508 Rzeszów przy ul. Stefana Starzyńskiego 9/29, NIP: 5170238335, REGON: 181047395,
- 12) **SKLEP INTERNETOWY** - sklep internetowy działający pod adresem: <https://zamowdtf.pl.pl/>,
- 13) **SKLEP STACJONARNY** - oznacza miejsce przeznaczone do obsługi Klientów, pod adresem: ul. Baczyńskiego 6, 35-210 Rzeszowie, w którym można dokonać zamówienia i zakupu Towarów na odległość za pośrednictwem pracujących tam handlowców z pominięciem funkcjonalności Sklepu internetowego,
- 14) **TOWAR** - oznacza produkt przedstawiony przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu internetowego, będący przedmiotem Umowy sprzedaży,
- 15) **TOWAR PERSONALIZOWANY** - niepodlegający zwrotowi towar, który został wykonany przez Sprzedawcę, według specyfikacji dostarczonej przez Klienta, przez co należy rozumieć zarówno Towary o cechach indywidualnych wyprodukowane na zamówienie Klienta, jak też towary o nietypowych cechach określonych przez Klienta,
- 16) **UMOWA SPRZEDAŻY** - umowa sprzedaży w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, dotycząca sprzedaży przez Sprzedawcę na rzecz Klienta Towarów za zapłatą Ceny, powiększonej o ewentualny koszt wysyłki, której warunki szczegółowo określa niniejszy Regulamin, zawierana pomiędzy Klientem i Sprzedawcą z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość,
- 17) **USŁUGA ELEKTRONICZNA** - świadczenie usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. Z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.). W razie wątpliwości, za usługi świadczone drogą elektroniczną uznaje się również wszelkie czynności, które Sprzedawca będzie wykonywał w celu prawidłowej obsługi procesów podanych w zdaniu pierwszym. W zakresie, w jakim usługi są świadczone przez podmioty współpracujące ze Sklepem internetowym, odpowiednie postanowienia dotyczące zasad korzystania z tych usług znajdują się w regulaminach dotyczących świadczenia tych usług przez te podmioty,
- 18) **USTAWA** - rozumie się przez to w zależności od kontekstu użytego w niniejszym Regulaminie: ustawę kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.), ustawę o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej z dnia 27 lipca 2002 r. (Dz. U. z 2002 r., Nr 141, poz. 121 z późn. zm.), ustawę o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 z późn. zm.), ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. z 2002 r., Nr. 144, poz. 1204, z późn. zm.), ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
- 19) **WYMAGANIA TECHNICZNE** - minimalne wymagania techniczne, których spełnienie jest niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym jakim jest Sklep internetowy działający pod adresem: <https://zamowdtf.pl/>, w tym do akceptacji Regulaminu, zawarcia Umowy sprzedaży lub korzystania z innych usług świadczonych przez Sprzedawcę,
- 20) **ZAMÓWIENIE** - oświadczenie woli Klienta wyrażające bezpośrednią wolę zawarcia Umowy sprzedaży ze Sprzedającym składane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość dostępnych w ramach Sklepu internetowego oraz za pośrednictwem Biura Obsługi Klientów i pracujących tam handlowców (telefon, e-mail) z pominięciem funkcjonalności Sklepu internetowego, określające Towary jakie zamierza nabyć Klient oraz dane Klienta niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy Sprzedaży.

DZIAŁ II ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

ROZDZIAŁ I ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO

§ 3.

1. W ramach prowadzenia Sklepu internetowego Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia Usług elektronicznych w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Świadczenie przez Usługodawcę usług drogą elektroniczną jest bezpłatne.
3. Usługodawca może pozbawić Klienta prawa do korzystania z Konta utworzonego podczas Rejestracji lub ograniczyć jego dostęp do części lub całości usług Sklepu internetowego w przypadku naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności, gdy:
 - 1) Klient podał w trakcie Rejestracji dane niezgodne z prawdą, wprowadzające w błąd lub naruszające prawa osób trzecich,
 - 2) Klient dopuścił się za pośrednictwem Sklepu internetowego naruszenia dóbr osobistych osób trzecich w szczególności dóbr osobistych innych Klientów Sklepu internetowego,
 - 3) Klient przekazywał za pośrednictwem Sklepu internetowego treści zabronione przez przepisy prawa.
4. Klient, który został pozbawiony prawa do korzystania z usług Sklepu internetowego, nie może dokonać ponownej Rejestracji bez uprzedniej zgody Usługodawcy.
5. W Sklepie internetowym dostępne są następujące Usługi elektroniczne: Konto Klienta, usługa interaktywny formularz oraz usługa Newsletter.

ROZDZIAŁ II USŁUGA KONTO KLIENTA

§ 4.

1. Umowa o świadczenie Usługi elektronicznej polegającej na prowadzeniu Konta Klienta w Sklepie internetowym zostaje zawarta w momencie dokonania Rejestracji.
2. Do dokonania Rejestracji niezbędne jest podanie w formularzu rejestracyjnym następujących danych przez Klienta: imię i nazwisko, adres (ulica, numer domu, miejscowość wraz z kodem pocztowym), adres e-mail, numer telefonu kontaktowego oraz hasło a w przypadku firm i instytucji: imię i nazwisko, nazwa firmy/instytucji, adres (ulica, numer domu, miejscowość wraz z kodem pocztowym), numer NIP i REGON, adres e-mail.
3. Umowy o świadczenie Usługi elektronicznej polegającej na prowadzeniu Konta jest zawierana na czas nieoznaczony.
4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów, usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego wniosku do Usługodawcy za pośrednictwem korespondencji elektronicznej lub pisemnie.

ROZDZIAŁ III USŁUGA INTERAKTYWNY FORMULARZ

§ 5.

1. Umowa o świadczenie Usług elektronicznych polegająca na udostępnieniu interaktywnego formularza umożliwiającego złożenie Zamówienia w Sklepie

internetowym zostaje zawarta w momencie dodania Towaru do koszyka z pominięciem Rejestracji i utworzenia Konta Klienta.

2. Umowa o świadczenie Usług elektronicznych polegająca na udostępnieniu interaktywnego formularza umożliwiającego złożenie Zamówienia w Sklepie internetowym jest zawierana na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia Zamówienia.

ROZDZIAŁ IV USŁUGA NEWSLETTER

§ 6.

1. Umowa o świadczenie Usług elektronicznych Newsletter zostaje zawarta w momencie podania na stronie Sklepu internetowego w zakładce „Newsletter” adresu poczty elektronicznej oraz kliknięcia pola „Zapisz się”.
2. Umowy o świadczenie Usług elektronicznych Newsletter jest zawierana na czas nieoznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia dyspozycji „Usuń” dokonanej za pośrednictwem Sklepu internetowego.

ROZDZIAŁ V WYMAGANIA TECHNICZNE SKLEPU INTERNETOWEGO

§ 7.

1. W celu prawidłowego korzystania z Usług elektronicznych Sklepu internetowego wymagany jest dostęp do Internetu oraz aktywne i poprawnie skonfigurowane konto poczty elektronicznej (e-mail). Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niedostosowania się do wskazanych wymogów technicznych niezbędnych do współpracy ze Sklepem internetowym.
2. Klient we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia sobie dostęp do infrastruktury niezbędnej do korzystania ze Sklepu internetowego.
3. Świadczenie Usług elektronicznych jest zabezpieczone przed dostępem osób trzecich przy wykorzystaniu narzędzi powszechnie uznawanych za zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa.
4. Aby uniknąć ewentualnych rozbieżności czy też błędów zaleca się, aby urządzenie, za pomocą którego Klient korzysta ze Sklepu internetowego spełniało co najmniej następujące wymagania techniczne, które są niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
 - 1) komputer lub inne urządzenie mobilne z dostępem do internetu,
 - 2) przeglądarka internetowa:
 - a) Internet Explorer,
 - b) Mozilla FireFox,
 - c) Microsoft Edge,
 - d) Opera,
 - e) Safari,
 - f) Google Chrome.
 - 3) aktywne wtyczki - JAVA, FLASH,
 - 4) rozdzielczość monitora 1280 x 800, kolory 24 lub 32 bit,
 - 5) posiadanie przez Klienta aktywnego konta e-mail,
 - 6) zainstalowany program FlashPlayer.
5. Usługodawca uprawniony jest do zawieszania świadczenia Usług elektronicznych oraz wstrzymania działań Sklepu internetowego na okres niezbędny do wykonania działań modernizacyjnych lub konserwacyjnych dotyczących Sklepu, o czym każdorazowo

poinformuje Klientów z wyprzedzeniem poprzez umieszczenie stosownego komunikatu na stronie Sklepu internetowego.

6. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga korzystania z usługi Konta Klienta.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ ORAZ ZGŁOSZENIA REKLAMACJI

§ 8.

1. Klientowi przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług elektronicznych w każdej chwili (np. poprzez usunięcie Konta Klienta). Wypowiedzenie umowy następuje bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów i bez konieczności wskazania przyczyn tego wypowiedzenia przez Klienta.
2. Wypowiedzenia umowy można dokonać także poprzez przesłanie odpowiedniego oświadczenia na adres e-milowy info@zamowdtf.pl lub też pisemnie na adres Usługodawcy (wskazany na wstępie niniejszego Regulaminu). Umowa w takim przypadku wygasa po upływie 7 dni od chwili otrzymania przez Usługodawcę wypowiedzenia.
3. Usługodawca ma prawo wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Klient narusza postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. Wypowiedzenie i rozwiązanie umowy o świadczeniu usług drogą elektroniczną nie wiąże się z utratą praw już nabytych przez Klientów korzystających z Sklepu internetowego Usługodawcy.
5. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług elektronicznych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Towaru) Klient może składać na przykład:
 - 1) pisemnie na adres: ul. Baczyńskiego 6, 35-210 Rzeszów,
 - 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@zamowdtf.pl.
6. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie Reklamacji:
 - 1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu Reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości,
 - 2) żądania Klienta oraz
 - 3) danych kontaktowych składającego Reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie Reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność Reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu Reklamacji.
7. Ustosunkowanie się do Reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.
8. Odpowiedź w sprawie Reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Klienta lub w inny podany przez Klienta sposób.

DZIAŁ III ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

ROZDZIAŁ I ZASADY ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

§ 9.

1. Klient ma do wyboru następujące sposoby złożenia Zamówienia:
 - 1) złożenie Zamówienia po wcześniejszej Rejestracji w systemie Sklepu internetowego,
 - 2) złożenie Zamówienia bez Rejestracji tzw. „szybkie zakupy” w systemie Sklepu internetowego,
 - 3) złożenie Zamówienia oraz jednoczesne zarejestrowanie się w systemie Sklepu internetowego,
 - 4) złożenie Zamówienia za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta u handlowca za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) albo telefonicznie z pominięciem funkcji oferowanych przez system Sklepu internetowego.
2. Złożenie Zamówienia przez zarejestrowanych Klientów Sklepu internetowego (§ 9. ust 1 pkt 1) polega na dodaniu odpowiednich Towarów do Koszyka internetowego. W przypadku, kiedy wszystkie interesujące Klienta Towary znajdują się w Koszyku, należy wybrać sposób dostawy oraz sposób płatności i złożyć Zamówienie poprzez kliknięcie ikony „Przejdź do realizacji zamówienia”. Po kliknięciu ikony „Przejdź do realizacji zamówienia” ukążą się dane do wysyłki wprowadzone podczas Rejestracji, można je zmienić i zamieścić dodatkowe uwagi. Po potwierdzeniu tych danych Klient przechodzi do podsumowania, na którym pokazuje się lista oraz wartość zamówionych Towarów, adres dostawy, NIP, adres do faktury oraz dodatkowe informacje takie jak termin wysyłki, forma dostawy i forma płatności. W przypadku, kiedy dane te się zgadzają Klient powinien potwierdzić Zamówienie poprzez kliknięcie ikony „Potwierdzam zamówienie”.
3. W przypadku wyboru opcji tzw. „szybkich zakupów” (§ 9. ust 1 pkt 2), po dokonaniu wyboru Towaru należy kliknąć ikonę „Dodaj do koszyka”, po czym można kontynuować zakupy „Kontynuuj zakupy” lub kliknąć ikonę „Przejdź do koszyka ” i dokonać zakupu. W przypadku, kiedy wszystkie interesujące Klienta Towary znajdują się w Koszyku, należy wybrać sposób dostawy oraz sposób płatności i złożyć Zamówienie poprzez kliknięcie ikony „Potwierdzam zamówienie”. Po kliknięciu ikony „Potwierdzam zamówienie” Klient zostanie poproszony o uzupełnienie swoich danych kontaktowych, danych do faktury oraz danych do wysyłki. Po potwierdzeniu tych danych Klient przechodzi do podsumowania, na którym pokazuje się lista oraz wartość zamówionych produktów, adres dostawy, NIP, adres do faktury oraz dodatkowe informacje takie jak termin wysyłki, forma dostawy i forma płatności. W przypadku, kiedy dane te się zgadzają Klient powinien potwierdzić Zamówienie.
4. Złożenie Zamówienia oraz jednoczesne zarejestrowanie się (§ 9. ust 1 pkt 3) polega na dodaniu odpowiednich Towarów do Koszyka internetowego. W przypadku, kiedy wszystkie interesujące Klienta Towary znajdują się w koszyku, należy wybrać sposób dostawy oraz sposób płatności i złożyć Zamówienie poprzez kliknięcie ikony „Potwierdzam zamówienie”. Po kliknięciu ikony „Potwierdzam zamówienie” Klient zostanie poproszony o uzupełnienie swoich danych kontaktowych, danych do faktury oraz danych do wysyłki, a także ustalenie hasła do konta. Po potwierdzeniu tych danych Klient przechodzi do podsumowania, na którym pokazuje się lista oraz wartość zamówionych produktów, adres dostawy, NIP, adres do faktury oraz dodatkowe informacje takie jak termin wysyłki, forma dostawy i forma płatności. W przypadku, kiedy dane te się zgadzają Klient powinien potwierdzić Zamówienie.

5. W trakcie składania Zamówień, o których mowa w § 9 niniejszego Regulaminu Klient zobowiązany jest do podania danych odpowiadających prawdzie.
6. W trakcie składania Zamówienia niezbędne jest potwierdzenie zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz Polityką Prywatności Sklepu.
7. Złożenie Zamówienia następuje w systemie elektronicznym Sklepu w momencie kliknięcia w przycisk „Potwierdzam zamówienie”.
8. W przypadku wyboru przez Klienta możliwości złożenia Zamówienia u handlowca za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) albo telefonicznie (§ 9. ust 1 pkt 4), Klient wykorzystuje do tego komunikator, numer telefoniczny lub adres poczty elektronicznej podany przez handlowca lub dostępny na stronie Sklepu internetowego. Klient składa Zamówienie przez telefon lub za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przez komunikator podając Sprzedawcy nazwę Towaru spośród Towarów znajdujących się na stronie Sklepu Internetowego oraz ilość Towaru jaką chce zamówić. Następnie, po skompletowaniu całości zamówienia Klient określa sposób i adres Dostawy oraz formę płatności, a także wskazuje, wedle wyboru, swój adres poczty elektronicznej albo adres korespondencyjny w celu potwierdzenia Zamówienia. Każdorazowo podczas składania przez Klienta Zamówienia przez telefon lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Sprzedawca informuje Klienta o cenie łącznej wybranych Towarów oraz łącznym koszcie wybranego sposobu Dostawy, a także o wszystkich dodatkowych kosztach jakie jest zobowiązany ponieść w związku z Umową sprzedaży. Klient dokonując Zamówienia telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu, który jest przez Klienta zaakceptowany w trakcie składania Zamówienia. Klient otrzymuje dodatkowo od handlowca wraz z potwierdzeniem zamówienia i fakturą proforma Ogólne Warunki Zamówienia.
9. Zamówienia są obsługiwane przez Biuro Obsługi Klienta Sklepu w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.
10. Sprzedawca zastrzega, że nie przechowuje plików wykorzystanych na potrzeby realizowanych wcześniej Zamówień.
11. Potwierdzenie Zamówienia w sposób określony w § 9 ust. 1 lub zapłata proformy w przypadku Towaru personalizowanego oznaczają akceptację przez Klienta realizacji oraz ostatniej przesłanej do akceptacji wizualizacji, chyba że dokonano innych uzgodnień pomiędzy Sprzedawcą i Klientem.
12. Sprzedawca zastrzega, że Towary prezentowane w Sklepie mogą finalnie różnić się kolorystycznie od tych, które ostatecznie otrzyma w ramach realizacji Zamówienia Klient (różnice mogą wynikać z różnych partii Towaru otrzymanego od producenta, różnic kolorystycznych, które zależne są od używanego monitora komputerowego).
13. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonywane w Sklepie przez osoby trzecie, które posługują się Kontem, w tym loginem i hasłem Kupującego.
14. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłową aplikację nadruków przez Kupującego.
15. Odpowiedzialność Sprzedawcy jest ograniczona do Ceny zamówionego Towaru. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia Klientów przekraczające Cenę Towaru, w tym szkody osób trzecich, opóźnienia w dostawach realizowanych przez dostawców, przerw w pracy lub utracone korzyści. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, straty lub opóźnienia wynikające z klęski żywiołowej, epidemii lub innego zdarzenia mającego charakter siły wyższej.

ROZDZIAŁ III
ZNAKOWANIE TOWARU - TOWAR PERSONALIZOWANY
USŁUGA SPECJALNA

§ 10.

1. Po otrzymaniu Zamówienia, odpowiednio przygotowanych plików graficznych pod druk oraz płatności w formie przedpłaty, Sprzedawca przekazuje pliki na produkcję do realizacji.
2. Klient zobowiązuje się dostarczyć plik graficzny w odpowiednio przygotowanej wersji pod druk w sposób opisany na stronie sklepu <https://zamowdtf.pl>. Klient przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje, iż działania Sprzedawcy w celu prawidłowej realizacji Zamówienia mogą wymagać ingerencji w przesłane przez niego pliki graficzne.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za przesunięcia w terminie realizacji spowodowane zbyt długim oczekiwaniem na płatność do Zamówienia przez Klienta oraz powstałe w wyniku przesunięcia dostawy ze strony firmy kurierskiej. Klient wyraża zgodę na udostępnienie przez Sprzedawcę wizualizacji logotypu reprezentowanej firmy w celach reklamowych.
4. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za przesłane do Sprzedawcy materiały graficzne w szczególności w zakresie ochrony wynikającej z majątkowych praw autorskich. Odpowiedzialność Klienta dotyczy także Zamówień w wyniku których zostaną naruszone prawa osób trzecich.
5. W przypadku realizacji nadruków DTF może występować odstępstwo kolorystyczne w obrębie kolorystyki wydrukowanej po raz pierwszy, a wznawianej - nawet w przypadku druku z tych samych plików, zaś wielkość nadruku może różnić się do 5%.
6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za błędnie przygotowane pliki przez Klienta, a także błędnie zrealizowany wydruk DTF w przypadku kiedy przesłane pliki nie były przygotowane prawidłowo. W takim przypadku reklamacja nie będzie uwzględniana.

ROZDZIAŁ IV
ODMOWA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 11.

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Zamówienia, gdy:
 - 1) dane podane przez Klienta podczas logowania są nieprawidłowe,
 - 2) wybrana zostanie niewłaściwa ilość Towarów do zakupu (np. mniejsza do określonej ilości minimalnej),
 - 3) nie będzie można skontaktować się z Klientem,
 - 4) wybrany Towar nie będzie dostępny lub będzie dostępny w mniejszej ilości niż wybrana przez Klienta,
 - 5) gdy Kupujący nie dokona pełnej zapłaty przedpłaty za zamówiony Towar.
2. Sprzedający zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Zamówienia bez podania przyczyny w ciągu 48 godzin od złożenia Zamówienia.

ROZDZIAŁ V
CENA I PŁATNOŚĆ

§ 12.

1. Z tytułu wykonania Umowy sprzedaży Klient zobowiązany jest zapłacić wskazaną w Zamówieniu Cenę Towarów oraz koszt ich wysyłki.

2. Cena poszczególnych Towarów prezentowana w Sklepie internetowym jest ceną netto wyrażoną w złotych polskich (PLN). Podane Ceny nie zawierają jednak kosztów ewentualnej przesyłki, która to zostanie wskazana w trakcie składania Zamówienia.
3. Sprzedawca stosuje gradacje Cen w zależności od ilości zamawianych Towarów. Im większa ilość zamawianego Towaru tym niższa jest jego Cena jednostkowa.
4. Po złożeniu Zamówienia należy dokonać pełnej przedpłaty Ceny zamówionych Towarów zgodnie z otrzymaną fakturą proforma. W tytule przedpłaty należy wskazać numer Zamówienia lub numer faktury proforma.
5. Płatność następuje w wybranej przez Klienta formie bezgotówkowej:
 - a) płatność przelewem na rachunek Sklepu internetowego wskazany na fakturze proforma,
 - b) płatność za pośrednictwem agenta rozliczeniowego wskazanego na stronie Sklepu internetowego.
6. Sprzedawca przewiduje możliwość wystawienia faktury z odroczonym terminem płatności dotyczy to jednak instytucji sektora publicznego oraz Klientów z którymi Sprzedawca ustalił odrębne warunki sprzedaży Towaru np. w drodze porozumienia handlowego.
7. Za opóźnienia wynikające z zapłaty faktury, Sprzedawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

ROZDZIAŁ VI DOSTAWA

§ 13.

1. Zamówienia złożone przez Klientów Sklepu kompletowane są przez Sprzedawcę w ciągu czasu wysyłki określonego przy Towarze licząc od dnia zawarcia Umowy sprzedaży zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Na czas wysyłki składa się czas niezbędny do skompletowania przedmiotu Zamówienia lub realizacji znakowania Towaru personalizowanego.
2. Wysyłka zamówionych Towarów odbywa się wyłącznie na adresy znajdujące się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W celu złożenia Zamówienia obejmującego wysyłkę zagraniczną należy skontaktować się indywidualnie ze Sprzedawcą.
3. W przypadku braku odmiennej umowy Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy sprzedaży, w terminie nie dłuższym niż 7 dni po złożeniu przez Kupującego Zamówienia.
4. Termin realizacji Zamówienia liczony jest od daty otrzymania przez Sprzedawcę potwierdzenia Zamówienia, dokonania przedpłaty pełnej wartości Zamówienia. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w terminie realizacji Zamówienia spowodowanego długim oczekiwaniem na potwierdzenie Zamówienia przez Klienta.
5. Sprzedawca powierza dostarczenie Towarów podmiotom trzecim prowadzącym w tym zakresie działalność gospodarczą. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w terminie doręczenia Towaru powstałą z winy dostawcy.
6. Koszt dostawy Towaru zostaje każdorazowo i indywidualnie doliczony do Ceny zamawianego Towaru.
7. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia akcji promocyjnych dotyczących bezpłatnej dostawy Towarów powyżej określonej Ceny Towaru. Promocje dotyczą tylko dostawy Towarów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ VII ODBIÓR TOWARU

§ 14.

1. Po dostawie Towaru na miejsce przeznaczenia za pośrednictwem przewoźnika, Klient obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju; jeżeli stwierdził, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie rzeczy, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności dostawcy.
2. W przypadku, kiedy przed wydaniem przesyłki okaże się, że uległa ona uszkodzeniu bądź doznała ubytku Klient powinien odmówić przyjęcia przesyłki i zobowiązać dostawcę do ustalenia protokolarnie stanu przesyłki oraz okoliczności powstania szkody.
3. Jeżeli po wydaniu przesyłki ujawniono ubytek lub uszkodzenie niedające się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze, dostawca ustala stan przesyłki na żądanie Klienta zgłoszone niezwłocznie po ujawnieniu szkody, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki.
4. W przypadku jakichkolwiek problemów bądź wątpliwości związanych z odbiorem Towaru Klient powinien skontaktować się ze Sprzedawcą pod numerami telefonów wskazanymi na stronie internetowej Sklepu internetowego lub w niniejszym Regulaminie.
5. Jeżeli Klient nie odbiera przesyłki, Sprzedawca ma prawo wezwać go do jej odbioru oraz żądać od Klienta zapłaty kosztów za dostarczenie przesyłki na adres wskazany przez Klienta, a także kosztów zwrotu przesyłki do Sprzedawcy tytułem poniesionych strat i naprawienia szkody w związku z niewykonaną umową kupna-sprzedaży.

DZIAŁ IV REKLAMACJE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY

§ 15.

1. Na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego, odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Towaru zostaje wyłączona.
2. Sprzedawca może wypowiedzieć Umowę o świadczenie usług lub jakąkolwiek inną umowę zawartą na podstawie Regulaminu ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Klientowi stosownego oświadczenia w dowolnej formie.
3. Ani Sprzedawca ani jego pracownicy, upoważnieni przedstawiciele i pełnomocnicy nie ponoszą odpowiedzialności wobec Klienta, jego podwykonawców, pracowników, upoważnionych przedstawicieli i/lub pełnomocników za wszelkie szkody, w tym utratę zysków, chyba że szkoda została spowodowana przez nich umyślnie.
4. W każdym przypadku ustalenia odpowiedzialności Sprzedawcy, jego pracowników, upoważnionych przedstawicieli i/lub pełnomocników, odpowiedzialność ta w stosunku do Klienta, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej Ceny oraz kosztów dostawy z tytułu ostatniej Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych.
5. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą, a Klientem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

6. Korzyści i ciężary związane z Towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzą na Klienta z chwilą wydania przez Sprzedawcę Towaru dostawcy. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Towaru powstałe od momentu przyjęcia Towaru do przewozu aż do wydania go Klientowi, jak również za opóźnienie w przewozie przesyłki.
7. W przypadku wysłania Towaru do Klienta za pośrednictwem dostawcy Klient jest zobowiązany zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Towaru obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności dostawcy w tym spisać z dostawcą protokół.
8. Sprzedawca nie odpowiada za szkody powstałe podczas transportu lub następstwa niedoręczenia przesyłki na czas. W takich wypadkach odpowiedzialność za szkody ponoszą dostawcy.
9. Ewentualne Reklamacje Towaru zobowiązani są zgłosić w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania przesyłki, pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy. Warunkiem przyjęcia Reklamacji jest odesłanie Towaru na własny koszt wraz z pisemnym uzasadnieniem Reklamacji oraz podaniem danych firmy i numeru Zamówienia. Klient ma prawo Reklamować jedynie tę część Towaru, która w sposób fizyczny jest uszkodzona lub wykonana w sposób nieprawidłowy.
10. Sprzedawca na żadnym etapie nie przyjmuje możliwości odstąpienia od Umowy w przypadku złożenia Zamówienia na Towar personalizowany.
11. Sprzedawca może dokonać zmiany Regulaminu w każdym czasie na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

DZIAŁ V POLITYKA PRYWATNOŚCI

ROZDZIAŁ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 16.

1. Administratorem danych osobowych Klientów przetwarzanych w Sklepie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu a przekazanych Sprzedawcy dobrowolnie w ramach rejestracji, składania Zamówienia jednorazowego oraz w ramach świadczenia przez Sprzedawcę Usług drogą elektroniczną lub w ramach innych okoliczności określonych w Regulaminie jest: Piotr Popek prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej pod nazwą: Agencja Reklamowa Billy Board Piotr Popek z siedzibą w 35-508 Rzeszów przy ul. Stefana Starzyńskiego 9/29, NIP: 5170238335.
2. Sprzedawca przetwarza dane osobowe Klientów w celu realizacji Zamówień w tym wystawienia faktury i prowadzenia sprawozdawczości finansowej, świadczenia przez Sprzedawcę Usług drogą elektroniczną oraz innych celów określonych w Regulaminie. Zgromadzone przez Sprzedawcę dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub zgody wyrażonej przez Klienta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Korzystanie ze Sklepu Internetowego, w tym dokonywanie zakupów jest dobrowolne. Klient przekazuje swoje dane osobowe Sprzedawcy dobrowolnie, z tym jednak zastrzeżeniem, że niepodanie, określonych danych w procesie Rejestracji uniemożliwia Rejestrację i założenie konta Klienta oraz uniemożliwia złożenie i realizację Zamówienia Klienta, w przypadku składania zamówienia bez Rejestracji Konta Klienta.

4. Każdy kto przekaze Sprzedawcy swoje dane osobowe, ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.
5. Sprzedawca zapewnia możliwość usunięcia danych osobowych z prowadzonego zbioru, w szczególności w przypadku usunięcia konta Klienta. Sprzedawca może odmówić usunięcia danych osobowych, jeżeli Klient nie uregulował wszystkich należności wobec Sprzedawcy lub naruszył obowiązujące przepisy prawa, a zachowanie danych osobowych jest niezbędne do wyjaśnienia tych okoliczności i ustalenia odpowiedzialności Klienta lub w przypadku, gdy przetwarzanie danych jest konieczne w zakresie dochodzenia roszczeń przez Kupującego lub Sprzedawcę.
6. Sprzedawca chroni przekazane mu dane osobowe oraz dokłada wszelkich starań w celu zabezpieczenia ich przed nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem przez osoby nieupoważnione.
7. Sprzedawca przekazuje dane osobowe Klienta dostawcy w zakresie niezbędnym do realizacji dostawy oraz w zakresie dokonania płatności agentowi rozliczeniowemu.
8. Dodatkowe wyjaśnienia dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są w odrębnym dokumencie zwanym Polityka Prywatności znajdującym się w zakładce „Polityka Prywatności” dostępnej w Sklepie Internetowym. Polityka Prywatności zawiera przede wszystkim szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym, w tym podstawy, cele i zakres zbieranych danych osobowych.
9. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Sprzedawcę, Klient powinien kierować na adres: info@zamowdtf.pl z dopiskiem „Dane Osobowe”.

DZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

Ewentualne spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą, a Klientem w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzib Sprzedawcy.

§ 18.

1. Niniejszy Regulamin jest nieprzerwanie dostępny pod adresem: <https://zamowdtf.pl/> w sposób umożliwiający Klientom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie go na dowolnym nośniku w każdej chwili.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a także inne właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie Sklepu działającego pod adresem: <https://zamowdtf.pl/content/8-regulaminy/>.

4. Zawartość strony internetowej Sklepu Internetowego oraz znajdujące się tam treści są chronione prawem autorskim i innymi prawami. Ich wykorzystanie dozwolone jest wyłącznie za wyraźną zgodą Piotra Popek prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej pod nazwą: Agencja Reklamowa Billy Board Piotr Popek z siedzibą w 35-508 Rzeszów przy ul. Stefana Starzyńskiego 9/29, NIP: 5170238335.
5. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Zmiany te nie będą miały wpływu na złożone, realizowane lub wykonane Zamówienia i Umowy.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany Cen Towarów w każdym czasie, wycofania Towarów z oferty Sklepu, zmiany warunków promocji i rabatów, a także zakończenia czasu trwania promocji i rabatów w wybranym przez siebie czasie.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od 01.10.2024 r.